**EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

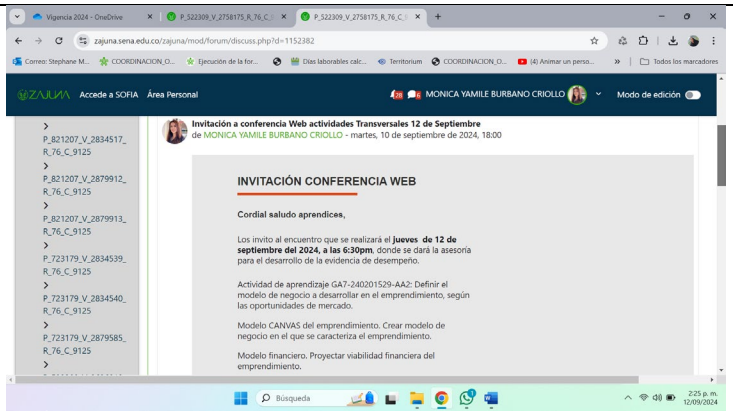
**ANEXO 1 – EVIDENCIAS**

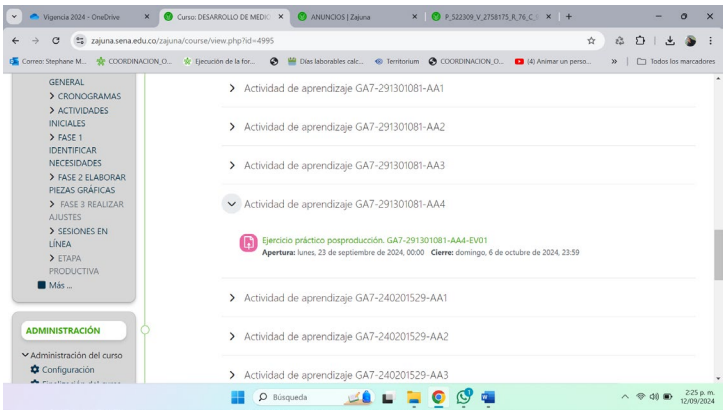
**Contratista: MONICA YAMILE BURBANO CRIOLLO**
**Número de contrato:** N.º **CO1.PCCNTR.5862023**
**Periodo:** septiembre de 2024
**Supervisor de contrato:**

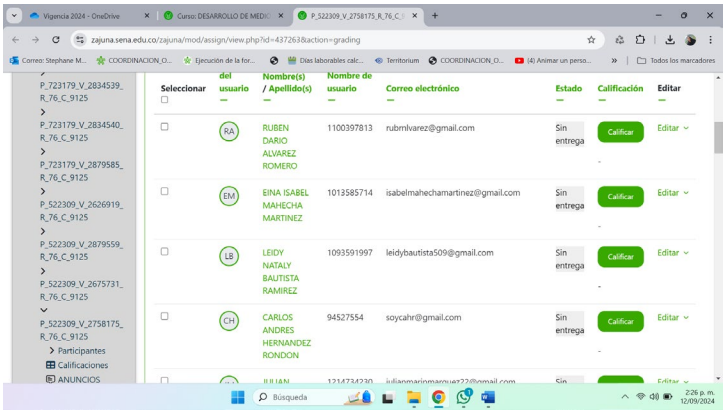
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes septiembre de 2024:

## OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

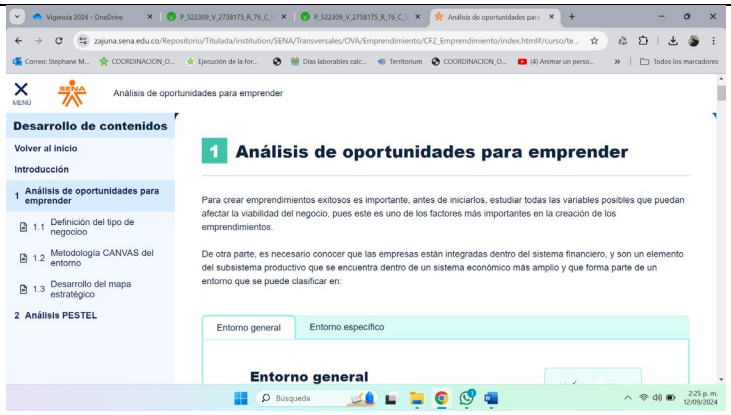
| No | Evidencias Relacionadas | Descripción de Evidencias |
|---|---|---|
| 1 | No se realizó actividades de nivel complementario en el mes objeto de cobro. | Durante el mes objeto de cobro no se realizaron actividades de nivel complementario. |
| 2 | No se realizó alistamiento del ambiente de formación en el mes objeto de cobro. | No se realizó alistamiento del ambiente de formación en el mes objeto de cobro. |
| 3 | **Ficha 2758175**<br><br>**Desarrollo de medios gráficos visuales**<br><br>• Anuncios | Captura de pantalla de:<br><br>• Anuncios<br><br>• Evidencias instructor<br><br>• Evidencias aprendiz |

<table>
<tr>
<td></td>
<td>


<br>• Evidencias instructor
<br>

<br>• Evidencias aprendiz
<br>

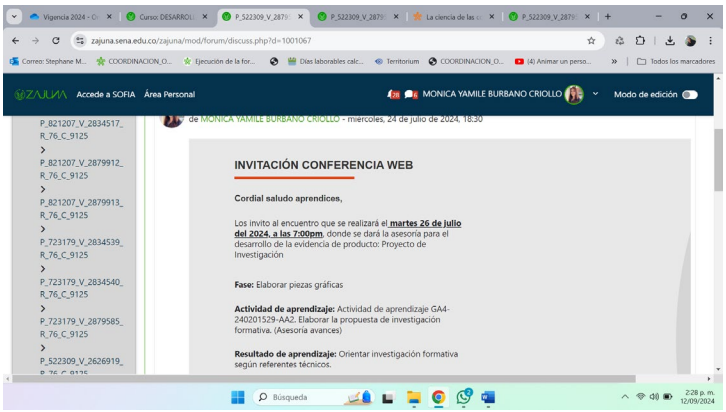
<br>• Material de apoyo</td>
<td>• Material de apoyo• • Diagramador generado por SOFIA PLUS (mensual)</td>
</tr>
</table>



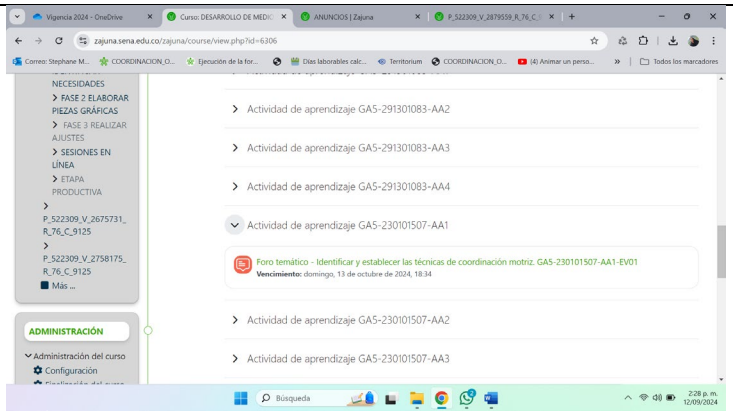

## Ficha 2879559

## Desarrollo de medios gráficos visuales

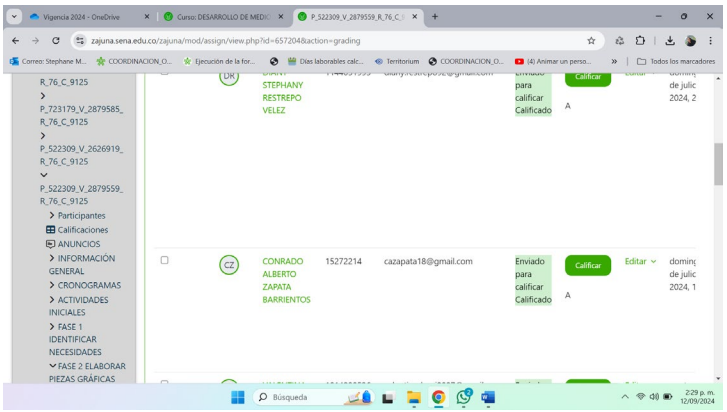
• Anuncios




• Evidencias instructor




• Evidencias aprendiz



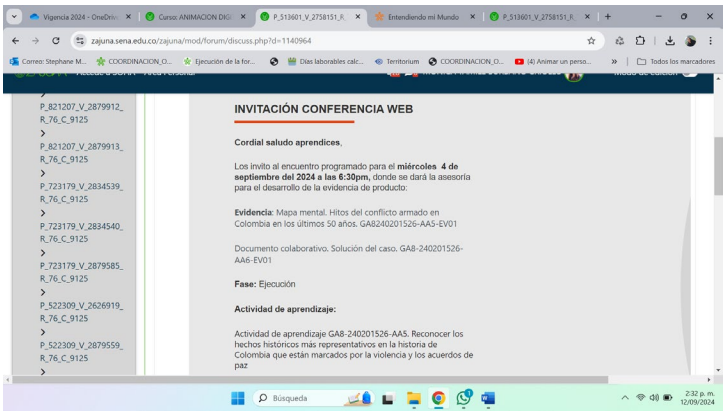

• Material de apoyo



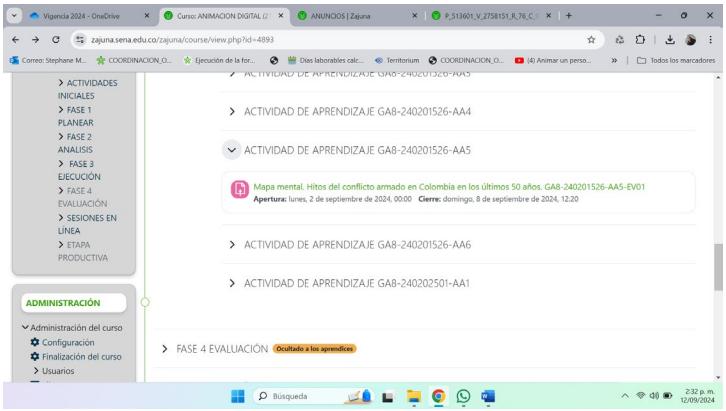

**Ficha 2758151**

**Animación Digital**

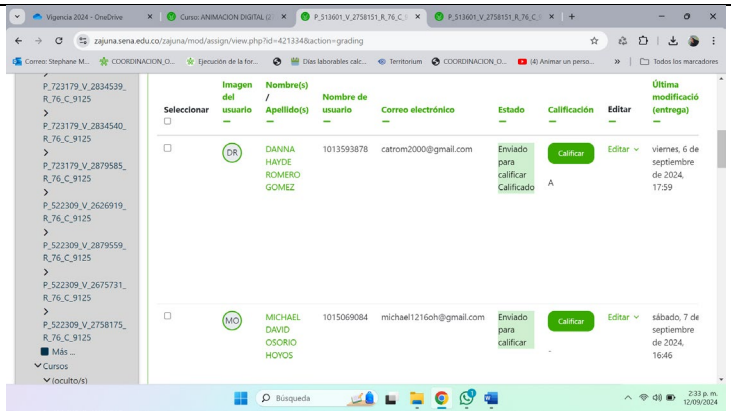
• Anuncios




• Evidencias instructor




• Evidencias aprendiz



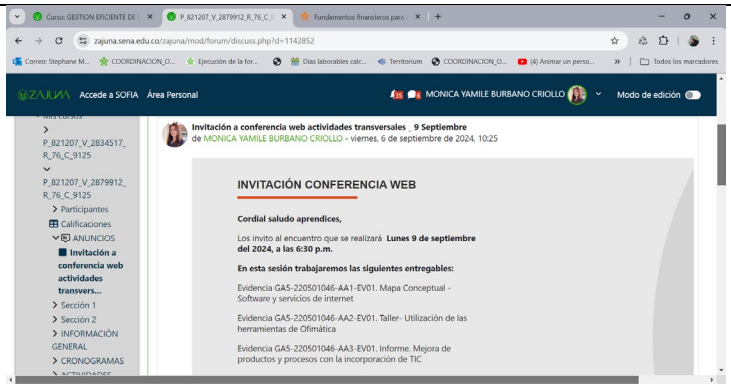

• Material de apoyo



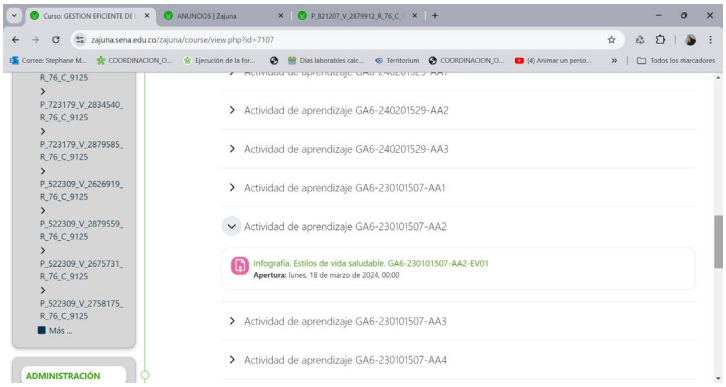

**Fichas 2879912**

**Gestión Eficiente de la Energía**

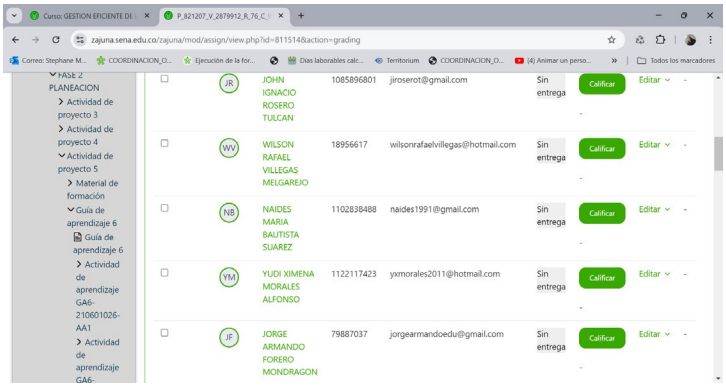
• Anuncios



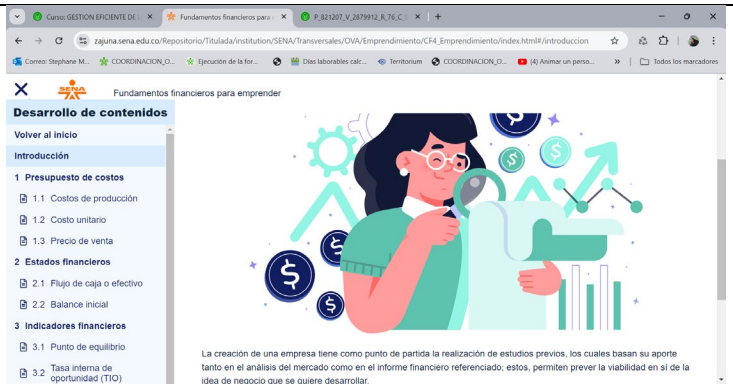

• Evidencias instructor




• Evidencias aprendiz



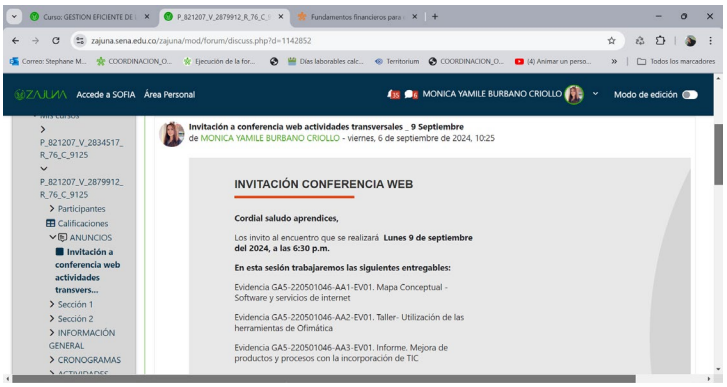

• Material de apoyo



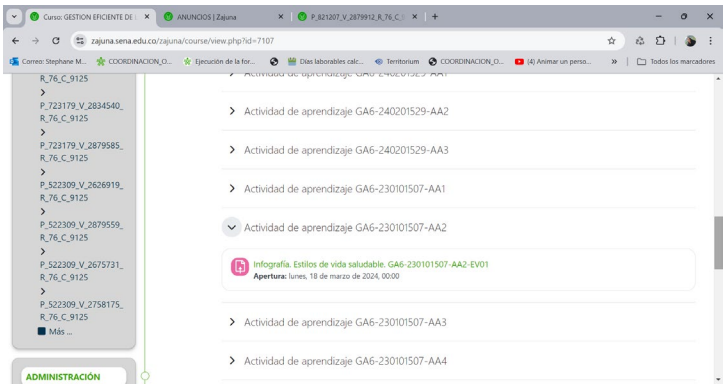

## Fichas 2879913

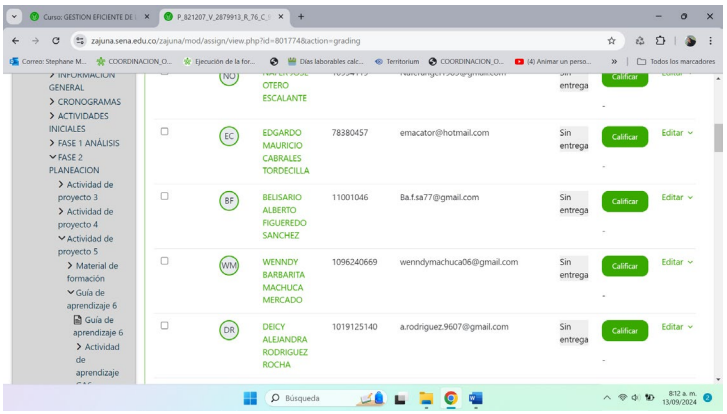
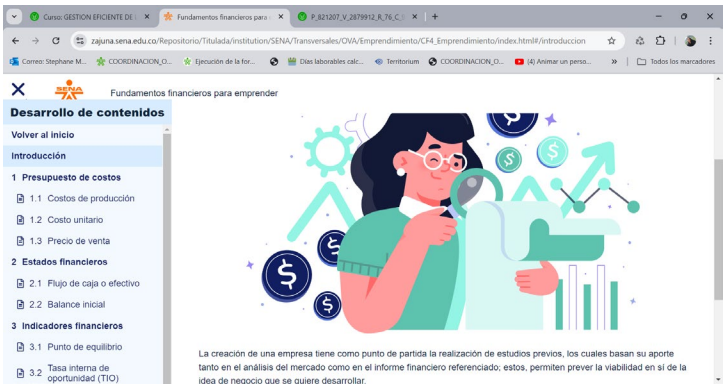
## Gestión Eficiente de la Energía

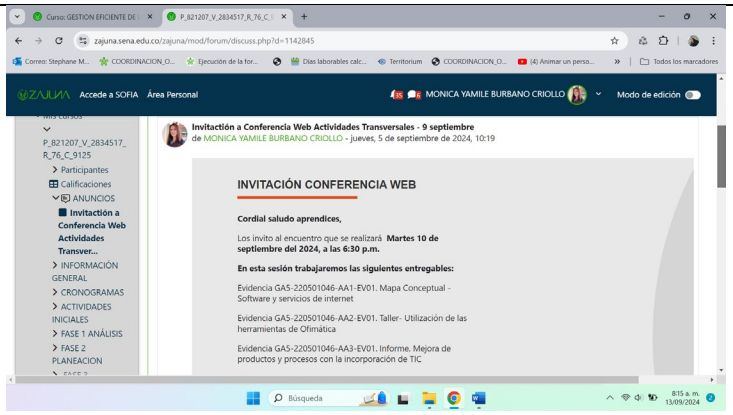
- Anuncios



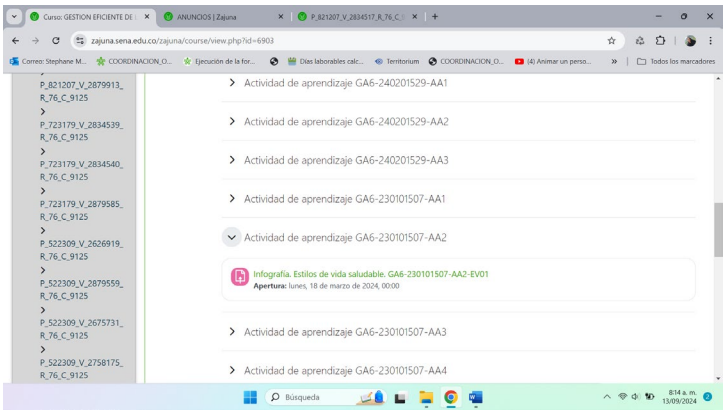

- Evidencias instructor



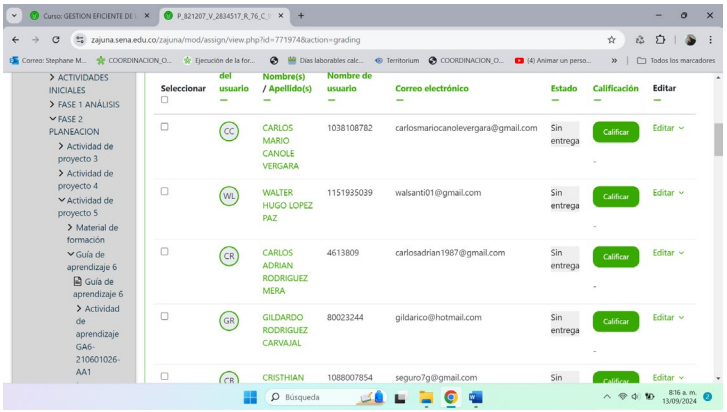
| | | |
|---|---|---|
| | • Evidencias aprendiz<br><br>• Material de apoyo<br><br>**Fichas 2834517**<br>**Gestión Eficiente de la Energía**<br>• Anuncios | |



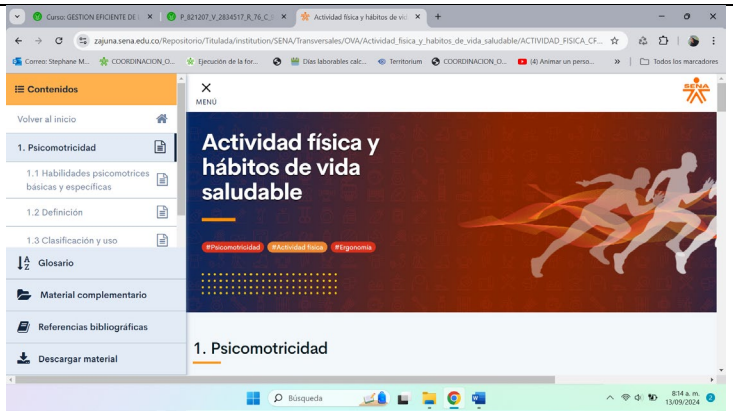
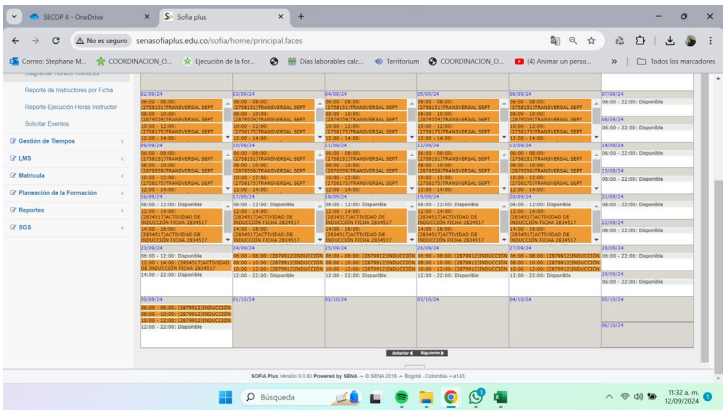
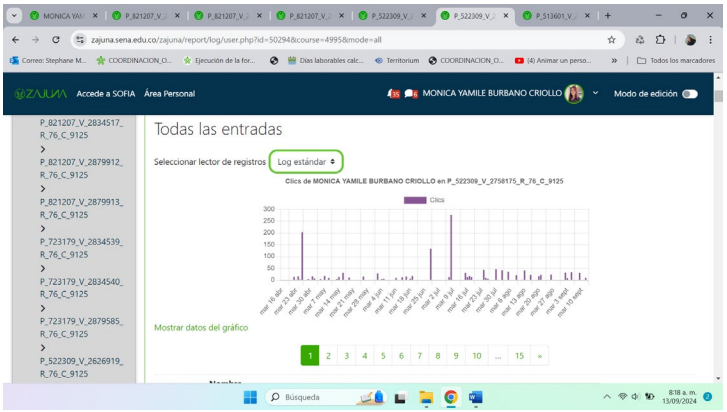

• Evidencias instructor




• Evidencias aprendiz

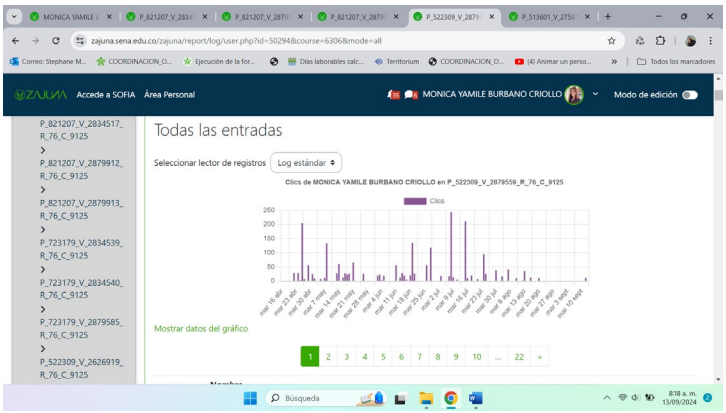



• Material de apoyo

| | | |
|---|---|---|
| | <br>**Diagramador generado por SOFIA PLUS (mensual)**<br> | |
| 4 | **Ficha 2758175**<br><br>**Desarrollo de medios gráficos visuales**<br> | Captura de pantalla del ingreso a la plataforma |

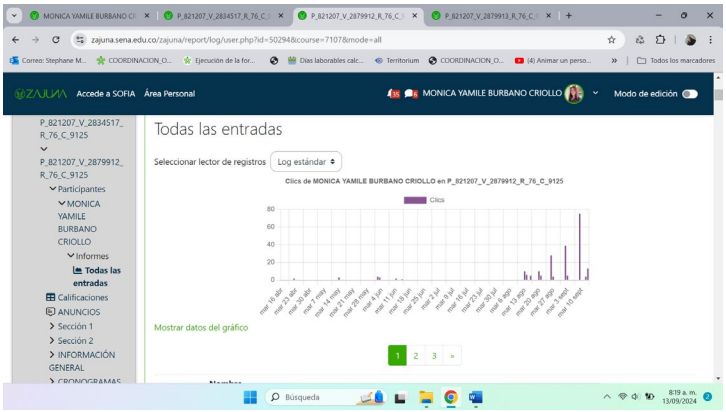
**Ficha 2879559**

**Desarrollo de medios gráficos visuales**



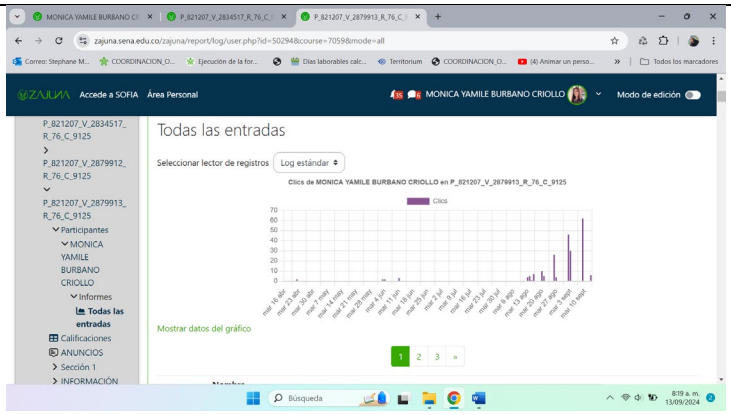

**Fichas 2879912**

**Gestión Eficiente de la Energía**



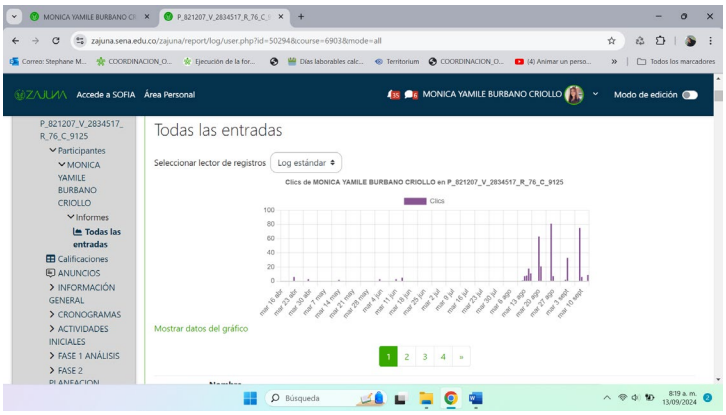

**Fichas 2879913**

**Gestión Eficiente de la Energía**



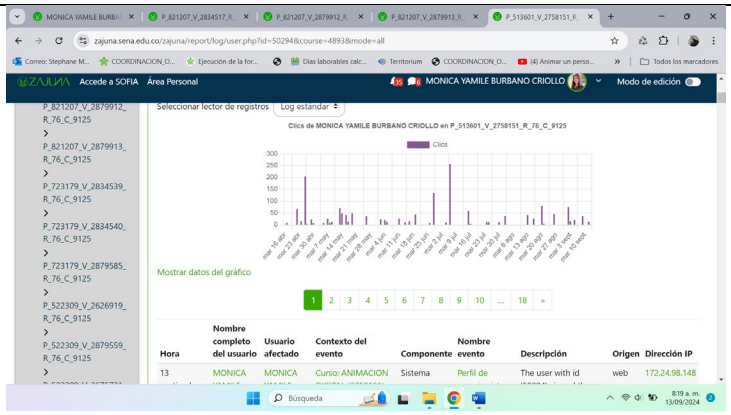
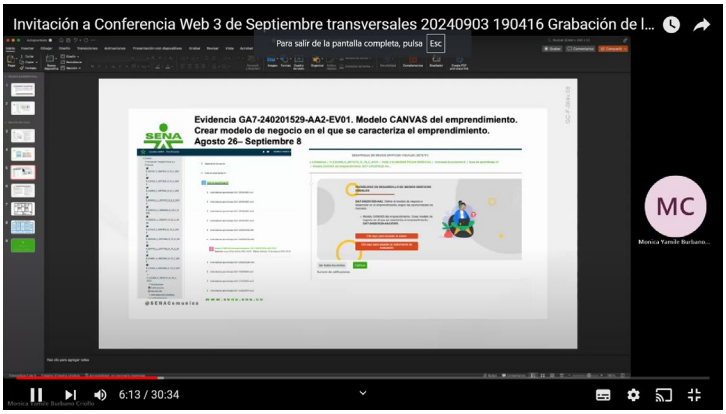

**Fichas 2879917**

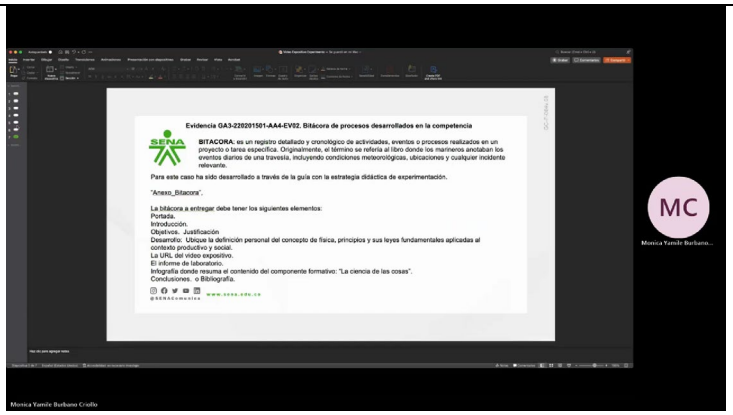
**Gestión Eficiente de la Energía**




**Ficha 2758151**

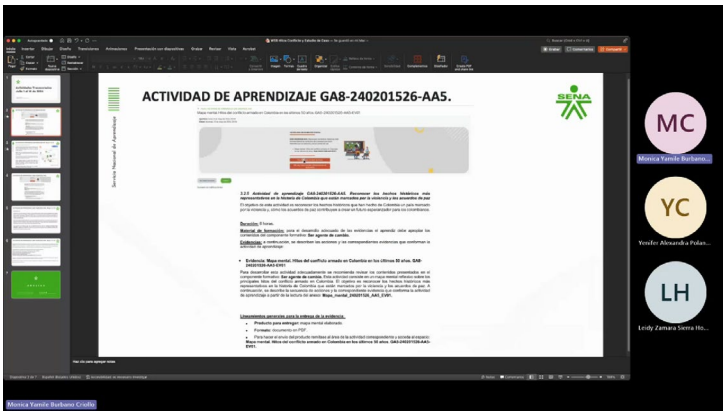
**Animación digital**

| | | |
|---|---|---|
| |  | |
| 5 | En el mes objeto de cobro no se realizan foros, ni calificación o retroalimentación de estos. | No se realizaron foros en el mes objeto de cobro. |
| 6 | **Ficha 2758175**<br><br>**Desarrollo de medios gráficos visuales**<br><br><br><br>**Ficha 2879559**<br><br>**Desarrollo de medios gráficos visuales** | Captura de pantalla de los encuentros sincrónicos realizados en el mes objeto de cobro. |



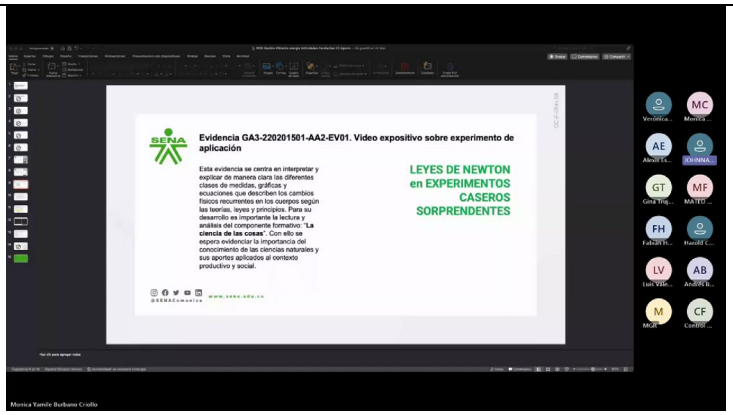

**Ficha 2758151**

**Animación digital**



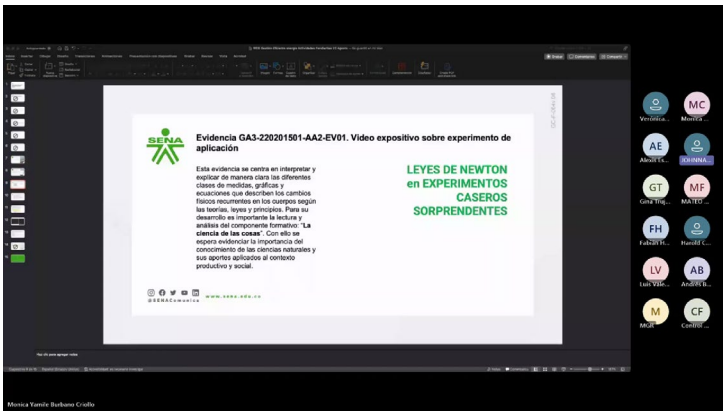

**Fichas 2879912**

**Gestión Eficiente de la Energía**



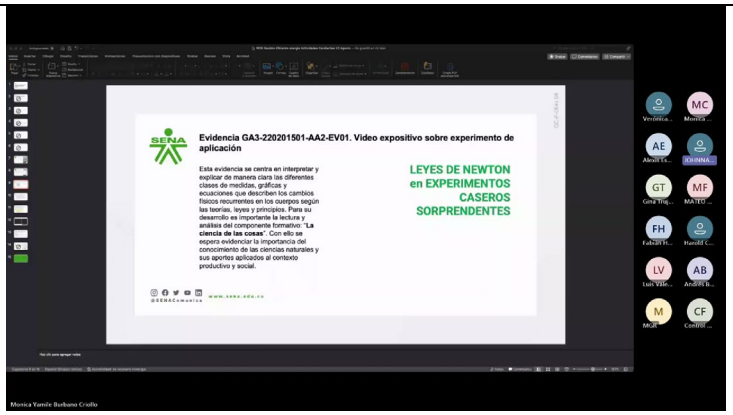

**Fichas 2879913**

**Gestión Eficiente de la Energía**




**Fichas 2879917**

**Gestión Eficiente de la Energía**

| | | |
|---|---|---|
| |  | |
| 7 | No se realizan invitaciones de actualización de datos a los aprendices utilizando los medios de comunicación disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje | No se realizan invitaciones de actualización de datos en el mes objeto de cobro. |
| 8 | No se realiza acciones de cierre y evaluación del programa de formación en el mes objeto de cobro. | No se realiza acciones de cierre durante el mes objeto de cobro. |
| 9 | No se aplica la lista de chequeo al inicio, durante y al finalizar proceso formativo. | Durante el mes objeto de cobro no se realiza la actividad. |
| 10 | No se realiza seguimiento y corrección a la lista de chequeo durante el mes objeto de cobro, de acuerdo con las indicaciones del nodo. | No se realiza corrección de la lista de chequeo durante el mes objeto de cobro. |
| 11 | No se asiste a la reunión virtual y/o presencial programada por la coordinación para fijar y monitorear los lineamientos del proceso de formación virtual. | Durante el mes objeto de cobro no se realiza la actividad. |
| 12 | No se ejecutan o se generan estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación. | Durante el mes objeto de cobro no se realiza la obligación. |
| 13 | Se elabora informe de acuerdo con lineamientos de la entidad. | Informe contractual GTH-F-062 v 09, planilla de pago con evidencias relacionadas en el |

| | | |
|---|---|---|
| | | presente informe en SECOP II. |
| 14 | No se realiza procesos de capacitación virtual en los horarios que el Centro programe para el mejoramiento de los diferentes procesos. | Durante el mes objeto de cobro no se realiza la actividad. |
| 15 | No se realiza procesos de capacitación virtual en los horarios que el Centro programe para el mejoramiento de los diferentes procesos. | Durante el mes objeto de cobro no se realiza la actividad. |
| 16 | No se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral. | Durante el mes objeto de cobro no se realiza la actividad. |